



**รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557
(รอบ 12 เดือน)**

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามแผนยุทธศาสตร์ซึ่งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับรองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ขอขอบคุณบุคลากรกองคลังทุกท่าน ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจในการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำเป็นรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ให้เกิดผลสัมฤทธิ์และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมซึ่งเป็นการส่งเสริมศักยภาพของมหาวิทยาลัยในการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของอาเซียน

นางสาววิลาวัลย์ พิธรัตน์
ผู้อำนวยการกองคลัง

สารบัญ

หน้า

สรุปผลการดำเนินงานโดยสังเขป	
SAR CARD REPORT	
รายละเอียดตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	
ส่วนที่ ๒ ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์และความท้าทาย การกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย	
๒.๑ การปรับปรุงหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่าย	๑
๒.๒ นวัตกรรมและหรือ e-service การบริการของกองคลังที่ตอบสนองความต้องการ ของผู้รับบริการ	๒
๒.๓ องค์กรความรู้ที่กองคลังได้เผยแพร่ให้กับเครือข่ายและนำไปใช้ประโยชน์จริง	๓
๒.๔ จำนวนสัญญาลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ (ก่อนปี ๒๕๕๐) ของเงินคงค้างลดลง	๔
๒.๕ จำนวนกระบวนการที่นำมาลดขั้นตอน	๕
๒.๖ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินตามแผนของกองคลัง	๖
๒.๗ ร้อยละของงบประมาณของการกักเงินเบิกจ่ายเหลือมปี (เงินรายได้)	๗
๒.๘ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๘
๒.๙ ร้อยละความผาสุกของบุคลากรกองคลัง	๙

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๒

๒.๑ การปรับปรุงหลักเกณฑ์ของการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่าย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางพรรณี ศักดิ์ทัศน์า

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๐๑๗๘

รายละเอียดตัวชี้วัด :

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ข้อ ๑	แผนการดำเนินงาน
ข้อ ๒	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ดำเนินการตามแผน
ข้อ ๓	ประกาศ/หลักเกณฑ์ จำนวน ๑ เรื่อง
ข้อ ๔	ประกาศ/หลักเกณฑ์ จำนวน ๒ เรื่อง
ข้อ ๕	ประกาศ/หลักเกณฑ์ จำนวน ๓ เรื่อง

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๒	๓	๐.๓๖๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน :

๒.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๒๘๗๒/๒๕๕๖) เรื่อง การบริหารการเงินการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๑ (มอดินแดงเกมส์) จำนวน ๑ เรื่อง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นวัตกรรมหรือ e-service การบริการของกองคลังที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : งานบริหารทั่วไป, งานพัสดุ,
งานเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๖๐๔๐

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ข้อ ๑	
ข้อ ๒	
ข้อ ๓	นวัตกรรมหรือ e-service จำนวน ๑ เรื่อง
ข้อ ๔	นวัตกรรมหรือ e-service จำนวน ๒ เรื่อง
ข้อ ๕	นวัตกรรมหรือ e-service จำนวน ๓ เรื่อง

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๑	๕	๐.๕๕๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน:

- นวัตกรรมหรือ e-service ที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ จำนวน ๓ เรื่อง
- ๒.๒.๑ การพิมพ์ใบแจ้งรายการประมวลผลเงินเดือนและค่าจ้างผ่านระบบ
- ๒.๒.๒ การติดตามเอกสารการเบิกจ่ายที่มีบาร์โค้ดในระบบ KKUFMIS
- ๒.๒.๓ การสั่งซื้อกระดาษตามโครงการรวมซื้อ-กระจายส่งออนไลน์

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

๒.๓ องค์ความรู้ที่กองคลังได้เผยแพร่ให้กับเครือข่ายและนำไปใช้ประโยชน์จริง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : งานบัญชี

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๗

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
๑	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๘ เรื่อง
๒	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๙ เรื่อง
๓	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๐ เรื่อง
๔	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๑ เรื่อง
๕	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๒ เรื่อง

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
๑	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๘ เรื่อง
๒	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๙ เรื่อง
๓	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๐ เรื่อง
๔	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๑ เรื่อง
๕	องค์ความรู้ที่ได้รับและนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๑๒ เรื่อง

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๑	๕	๐.๕๕๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน:

๒.๓ องค์ความรู้ที่เผยแพร่ให้กับเครือข่ายฯ จำนวน ๑๒ เรื่อง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

๒.๔ จำนวนสัญญาลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ (ก่อนปี ๒๕๕๐) ของเงินคงค้างลดลง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล: อุไร ช้ายหนองขาม/อัครชา สุวรรณผา

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๘

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
๑	จำนวนสัญญาลดลง ๒ สัญญา
๒	จำนวนสัญญาลดลง ๔ สัญญา
๓	จำนวนสัญญาลดลง ๖ สัญญา
๔	จำนวนสัญญาลดลง ๘ สัญญา
๕	จำนวนสัญญาลดลง ๑๐ สัญญา

ระดับคะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ข้อ ๑	จำนวนสัญญาลดลง ๒ สัญญา
ข้อ ๒	จำนวนสัญญาลดลง ๔ สัญญา
ข้อ ๓	จำนวนสัญญาลดลง ๖ สัญญา
ข้อ ๔	จำนวนสัญญาลดลง ๘ สัญญา
ข้อ ๕	จำนวนสัญญาลดลง ๑๐ สัญญา

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๑	๕	๐.๕๕๐

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน:

๒.๔ จำนวนสัญญาลูกหนี้เงินยืมทรองราชการ (ก่อนปี ๒๕๕๐) ของเงินคงค้างลดลง จำนวน ๓๕ สัญญา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๘๘,๑๓๘.๕๔ บาท

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

๒.๕ จำนวนกระบวนการที่นำมาลดขั้นตอน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : งานเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง
งานบริหารทั่วไป, งานพัสดุ

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๘, ๔๐๑๗๖

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ข้อ ๑	สามารถลดขั้นตอนได้ ๑ กระบวนการ
ข้อ ๒	สามารถลดขั้นตอนได้ ๒ กระบวนการ
ข้อ ๓	สามารถลดขั้นตอนได้ ๓ กระบวนการ
ข้อ ๔	สามารถลดขั้นตอนได้ ๔ กระบวนการ
ข้อ ๕	สามารถลดขั้นตอนได้ ๕ กระบวนการ

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๑	๓	๐.๓๓๐

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน:

จำนวนกระบวนการที่ทำมาลดขั้นตอน จำนวน ๓ กระบวนการ

๒.๕.๑ โครงการพัฒนาระบบติดตามเอกสารการเบิกจ่ายที่มีบาร์โค้ดในระบบ KKUFMIS

๒.๕.๒ โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบเงินเดือนและค่าตอบแทนในระบบ KKUFMIS ระยะที่ ๓

๒.๕.๓ โครงการพัฒนาระบบจัดจ้างสิ่งก่อสร้าง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

๒.๖ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินตามแผนของกองคลัง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : สุภาภรณ์ ศรีอั้ง

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๒๑๒๙

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
๑	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๘๐
๒	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๘๕
๓	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๙๐
๔	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๙๕
๕	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๑๐๐

ระดับคะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ข้อ ๑	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๘๐
ข้อ ๒	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๘๕
ข้อ ๓	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๙๐
ข้อ ๔	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๙๕
ข้อ ๕	เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนร้อยละ ๑๐๐

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๑	๕	๐.๕๕๐

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน:

๒.๖ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินตามแผนของกองคลัง ๑๐๐%

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

๒.๗ ร้อยละของงบประมาณของการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี (เงินรายได้)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : วัชรารัตน์ โสจันทร์

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๐๑๗๗

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การประเมิน
๑	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๒๕
๒	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๒๐
๓	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๑๕
๔	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๑๐
๕	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๕

ระดับคะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑	๒	๓	๔	๕

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ข้อ ๑	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๒๕
ข้อ ๒	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๒๐
ข้อ ๓	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๑๕
ข้อ ๔	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๑๐
ข้อ ๕	การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ร้อยละ ๕

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๑	๓	๐.๓๓๐

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน:

๒.๗ ร้อยละของงบประมาณของการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี (เงินรายได้) ๑๕%

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
() รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน

๒.๘ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : สุรสิทธิ์ ชาลีมาตย์

โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕

โทรศัพท์ : ๔๖๐๔๐

เกณฑ์การประเมิน :

กองคลัง เป็นหน่วยงานที่มีการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ แก่คณะ/หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก, บุคลากร ทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนบริษัท ห้างร้าน ดังนั้น เพื่อให้การบริการเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ จึงมีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยทำเป็นแบบประเมินผ่านเว็บไซต์กองคลัง ซึ่งสรุป เป็นร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการรวมถึงข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปรับปรุงกระบวนการให้บริการ ต่อไป

ระดับคะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

ผลการดำเนินงาน :

เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
ข้อ ๑	ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๗๐
ข้อ ๒	ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๗๕
ข้อ ๓	ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๘๐
ข้อ ๔	ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๘๕
ข้อ ๕	ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๙๐

ระดับคะแนนที่ได้รับ

ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑๑	๔.๗๗	๐.๕๒๕

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานผลการดำเนินงาน:

๒.๘.๑ แบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการทางเว็บไซต์

๒.๘.๒ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ๘๕.๘๑%

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ () รอบ ๖ เดือน (✓) ๑๒ เดือน				
๒.๙ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรกองคลัง				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการกองคลัง	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ศรีจันทร์ กิตติกำจร			
โทรศัพท์ : ๔๐๑๕๕	โทรศัพท์ : ๔๖๐๔๐			
รายละเอียดผลการดำเนินงาน การสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรกองคลัง โดยทำการแจกแบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร จำนวน ๕๐ คน โดยแบบสำรวจความพึงพอใจแบ่งระดับคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ ระดับที่ ๑ น้อย ระดับที่ ๒ พอใช้ ระดับที่ ๓ ปานกลาง ระดับที่ ๔ ดี ระดับที่ ๕ ดีมาก				
ระดับคะแนน :				
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
ผลการดำเนินงาน :				
เกณฑ์การประเมิน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน			
ข้อ ๑	ความพึงพอใจของบุคลากรกองคลังร้อยละ ๗๐			
ข้อ ๒	ความพึงพอใจของบุคลากรกองคลังร้อยละ ๗๕			
ข้อ ๓	ความพึงพอใจของบุคลากรกองคลังร้อยละ ๘๐			
ข้อ ๔	ความพึงพอใจของบุคลากรกองคลังร้อยละ ๘๕			
ข้อ ๕	ความพึงพอใจของบุคลากรกองคลังร้อยละ ๙๐			
ระดับคะแนนที่ได้รับ				
ค่าน้ำหนักของตัวชี้วัด	คะแนนผลการดำเนินงาน (๑-๕)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก		
๑๑	๔.๘๒	๐.๕๓๐		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : การส่งแบบประเมินความพึงพอใจให้บุคลากรกองคลัง ๕๐ คน				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การไม่ได้รับแบบประเมินคืนครบ				
หลักฐานผลการดำเนินงาน: ๒.๙.๑ แบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากรกองคลัง ๒.๙.๒ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรกองคลัง ๘๖.๘๑%				

